

Na temelju Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/12, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22 i 156/23), Pravilnika o pomoćnicima u nastavi i stručno komunikacijskim posrednicima (NN 85/24), članka 21. Zakona o osobnoj asistenciji (NN 71/23) te Pravilnika o radu Osnovne škole Rovišće u sklopu projekta „Uz potporu sve je moguće, faza VII“ u okviru Poziva za dodjelu bespovratnih sredstava Osiguravanje pomoćnika u nastavi i stručnih komunikacijskih posrednika učenicima s teškoćama u razvoju u osnovnoškolskim i srednjoškolskim odgojno-obrazovnim ustanovama - faza VII. koji se financira sredstvima Europskog socijalnog fonda plus, u sklopu Programa Učinkoviti ljudski potencijali 2021. – 2027.", **OSNOVNA ŠKOLA ROVIŠĆE** objavljuje

NATJEČAJ

za zapošljavanje osoba za obavljanje poslova pomoćnika/ice u nastavi

BROJ TRAŽENIH OSOBA: na određeno, nepuno radno vrijeme, tj.:

1 pomoćnik za 6. razred – 1 učenik – 30 sati tjedno; MŠ Rovišće

1 pomoćnik za 7. razred – 1 učenik – 30 sati tjedno; MŠ Rovišće

MJESTO RADA: Matična škola Rovišće

VRSTA UGOVORA: ugovor o radu na određeno nepuno vrijeme za školsku godinu 2025./2026.

PRIJEVOZ: do visine mjesečne autobusne karte

POSEBNI UVJETI:

Prema Zakonu o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj škola:

- da kandidat/kinja nije pravomoćno osuđen/osuđena za kaznena djela za koja se goni po službenoj dužnosti sukladno članku 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj srednjoj i da protiv osobe nije pokrenut kazneni postupak za djela za koja se goni po službenoj dužnosti i sukladno članku 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi

Prema članku 21. Zakona o osobnoj asistenciji:

(1) Pomoćnik u nastavi mora biti punoljetna zdravstveno sposobna osoba koja ima završen program obrazovanja odraslih (osposobljavanja) za pomoćnika u nastavi i najmanje razinu obrazovanja 4.2 HKO-a.

(2) Iznimno od stavka 1. ovoga članka, pomoćnik u nastavi može biti osoba koja ne ispunjava uvjet završenog programa obrazovanja odraslih (osposobljavanja) za pomoćnika u nastavi iz stavka 1. ovoga članka ako je do dana stupanja na snagu ovoga Zakona završila edukaciju za pomoćnika u nastavi u trajanju od najmanje 20 sati i ispunjava ostale uvjete za pomoćnika u nastavi propisane ovim Zakonom.

(3) Iznimno od stavka 1. ovoga članka, pomoćnik u nastavi može biti osoba koja ne ispunjava uvjet završene najmanje razine obrazovanja 4.2 HKO-a iz stavka 1. ovoga članka, ali ispunjava uvjet završenu najmanje razinu obrazovanja 4.1 HKO-a i ima završen program obrazovanja odraslih (osposobljavanja) za pomoćnika u nastavi, ako na području osnivača odgojno-obrazovne ustanove nije moguće zaposliti pomoćnika u nastavi, a to nije u suprotnosti s interesima učenika s teškoćama u razvoju.

(4) Pomoćnik u nastavi ne može pružati potporu tijekom odgojno-obrazovnog procesa svom članu obitelji, osim kada na području osnivača odgojno-obrazovne ustanove nije moguće zaposliti pomoćnika u nastavi, a to nije u suprotnosti s interesima učenika s teškoćama u razvoju.

Na natječaj se mogu ravnopravno javiti kandidati oba spola prema čl. 13. Zakona o ravnopravnosti spolova.

OPIS POSLOVA

Osnovna zadaća pomoćnika/ice u nastavi je pružanje osobne stručne potpore učenicima s teškoćama u razvoju u osnovnim i srednjim školama Bjelovarsko-bilogorske županije, kako bi učenici s teškoćama u razvoju ravnopravno sudjelovali u svim nastavnim i izvannastavnim aktivnostima. Pružanje pomoći u socijalizaciji i savladavanju socijalno-psiholoških prepreka, senzoričkih i arhitektonskih barijera, te pomoć učenicima s komunikacijskim teškoćama.

PRIJAVA NA NATJEČAJ

Uz vlastoručno potpisanu prijavu, na natječaj kandidati/kinje trebaju priložiti:

1. životopis
2. dokaz o odgovarajućem stupnju obrazovanja (preslika svjedodžbe/diplome ili potvrda o stečenoj stručnoj spremi) – minimalno četverogodišnje obrazovanje
3. dokaz da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak sukladno članku 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi izdan u vremenu trajanja natječaja.
4. Domovnicu ili drugi dokaz o državljanstvu
5. E radna knjižica (el. zapis) HZMO-a izdano u vrijeme trajanja natječaja
6. Dokaz o završenom programu obrazovanja odraslih (osposobljavanja) za pomoćnika u nastavi, sukladno čl. 21. Zakona o osobnoj asistenciji

Nije potrebno dostavljati original dokumente, jer se natječajna dokumentacija ne vraća. Izabrani kandidati/kinje dužni su prije sklapanja ugovora dostaviti original dokumentaciju kao i original potvrdu o nekažnjavanju izdanu na dan sklapanja ugovora.

U prijavi obavezno navesti adresu stanovanja, kontakt broj mobitela i elektronsku poštu (e-mail).

Kandidatkinja/kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnom zakonu, dužan je u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i uz gore navedene dokaze priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu, a prednost u odnosu na ostale kandidate **ostvaruje samo pod jednakim uvjetima.**

Osobe koje ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (NN 121/17, 98/19, 84/21), uz prijavu na natječaj dužne su priložiti i dokaze propisane člankom 103. stavak 1. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji

Poveznica na internetsku stranicu Ministarstva hrvatskih branitelja s popisom dokaza potrebnih za ostvarivanja prava prednosti:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju-%20ZOHBDR%202021.pdf>

Osobe koje ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21), uz prijavu na natječaj dužne su u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i uz prijavu dostaviti i dokaze iz stavka 1. članka 49. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata

Poveznica na internetsku stranicu Ministarstva hrvatskih branitelja s popisom dokaza potrebnih za ostvarivanja prava prednosti:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>

Prije donošenja odluke o izboru može se organizirati prethodni razgovor s prijavljenim kandidatima o čemu će kandidati biti obaviješteni.

S pomoćnikom/icom u nastavi, obrazovna ustanova – osnovna škola sklopit će pisani ugovor o radu u kojem će biti utvrđeni poslovi, trajanje, tjedno zaduženje te ostala međusobna prava, obveze i odgovornosti ugovornih strana.

Sukladno odredbama Opće uredbe (EU) 2016/679 o zaštiti osobnih podataka i Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (NN br. 42/18), prijavom na natječaj kandidat daje privolu Osnovnoj školi Rovišće za prikupljanje i obradu osobnih podataka navedenih u prijavi na natječaj te dostavljenoj dokumentaciji u svrhu provedbe istog. Prijavom na natječaj kandidati su suglasni s objavom osobnih podataka (imena i prezimena) na internetskoj stranici Škole, u svrhu obavještanja o rezultatima natječaja.

Preslike dokumenata neće se vraćati, a kandidati koji će biti zaposleni, dužni su s danom početka rada donijeti original dokumente koji će se vratiti nakon isteka radnog odnosa.

Rok prijave je osam (8) dana od dana objave natječaja.

Natječaj objavljen **12. kolovoza 2025. godine.**

Prijave na natječaj s dokazima o ispunjavanju uvjeta dostavljaju se na adresu škole: **OSNOVNA ŠKOLA ROVIŠĆE, Ulica Vladimira Nazora 1, 43 212 Rovišće s naznakom "NATJEČAJ ZA POMOĆNIKA U NASTAVI – i broj sati na koji se prijavljuje te mjesto rada (npr. Natječaj za pomoćnika u nastavi – 23 sata tjedno – Prgomelje)" ILI OSOBNO U TAJNIŠTVO ŠKOLE.**

Nepravodobne i nepotpune prijave neće biti razmatrane.

O rezultatima natječaja kandidati/kinje će biti obaviješteni u zakonskom roku - objavom na mrežnim stranicama OŠ Rovišće (www.os-rovisce.skole.hr)

Objavljeno:

1. Web stranice škole
2. Zavod za zapošljavanje
3. Oglasna ploča

KLASA: 112-01/25-03/01

URBROJ: 2103-99-01-25-1

Rovišće, 12. kolovoza 2025.

Ravnateljica
Gordana Margetić-Šunjo
