

UGOVOR
O KUPOPRODAJI ROBE BR. 138-42/02-18

zaključen u Zagrebu, 01. veljače 2018. godine, između

NARODNE NOVINE, d.d.

10020 ZAGREB, Savski gaj XIII put 6 koje zastupa predsjednik Uprave Društva dr.sc. Zlatko Hodak (u daljnjem tekstu Prodavatelj), s jedne strane,

OIB Prodavatelja: **64546066176**
IBAN Prodavatelja: **HR0623900011100024480**
Poslovna banka Prodavatelja: **Hrvatska poštanska banka**

i

OSNOVNA ŠKOLA ROVIŠĆE

43212 Rovišće, Vladimira Nazora 1, koju zastupa ravnateljica Blanka Klemić (u daljnjem tekstu Naručitelj), s druge strane.

OIB Naručitelja: **45751785880**
IBAN Naručitelja: **HR6023400091110696485**
Poslovna banka Naručitelja: **Privredna banka d.d. Zagreb**

PREDMET UGOVORA

Članak 1.

(1) Prodavatelj se obvezuje da će robu, koja predstavlja predmet njegovog poslovanja isporučiti Naručitelju temeljem posebno sastavljene zaključnice ili narudžbe po cijenama Prodavatelja važećim na dan isporuke robe. Pojedinačna narudžba ne može biti manja od 300,00 kuna.

(2) Prodavatelj će tehničku robu i uređaje, informatičku i uredsku opremu, grafički repromaterijal, kao i svu robu iz vlastitog uvoza isporučiti Naručitelju po posebnim uvjetima navedenim u članku 10. stavak 2. ovog Ugovora.

NARUČIVANJE

Članak 2.

Naručitelja se obvezuje naručivati robu pisanom narudžbom koja, da bi bila valjana, mora biti potpisana i ovjerena, a Prodavatelj se obvezuje da će robu koja je predmet ovog Ugovora isporučivati Naručitelju na temelju tako sastavljene i opremljene narudžbenice.

Iznimno, Naručitelj može naručiti robu usmenim putem ili na drugi način, različit od načina iz stavka 1. ovog članka, ali je u tom slučaju dužan Prodavatelju predati valjanu narudžbenicu, sastavljenu i opremljenu sukladno odredbi stavka 1. ovog članka, najkasnije prilikom preuzimanja robe.

U slučaju da Naručitelj ne postupi sukladno odredbi stavka 2. ovog članka, Prodavatelj može odbiti isporučiti robu, u kojem slučaju troškove povrata robe u skladište Prodavatelja i eventualne ponovne dostave robe Naručitelju snosi Naručitelj.

NAČIN ISPORUKE

Članak 3.

Prodavatelj se obvezuje robu pripremiti za isporuku, odnosno dostaviti u transportnim paketima ili kutijama, odnosno u originalnim komercijalnim pakiranjima.

Članak 4.

Svaki isporučeni artikl, za koji je to propisano, mora sadržavati potrebnu prateću dokumentaciju na hrvatskom jeziku (deklaraciju, certifikat, jamstveni list, upute za korištenje i slično) sukladno važećim propisima.

ROK I MJESTO ISPORUKE

Članak 5.

Prodavatelj se obvezuje Naručitelju isporučiti robu u pravilu promptno, a najviše do deset (10) dana od datuma primitka narudžbe.

Ukoliko su ugovorne strane rok isporuke posebno ugovorile prilikom naručivanja, roba se isporučuje u roku naznačenom na zaključnici, odnosno narudžbi.

Prodavatelj se obvezuje isporučiti robu FCO Prodavatelju najbliže skladište Naručitelja na teritoriju Republike Hrvatske za vrijednosti računa većih od 1.000,00 kuna, a za vrijednosti do 1.000,00 kuna FCO skladište Prodavatelja.

ZAPRIMANJE ROBE I REKLAMACIJE

Članak 6.

Naručitelj zaprima isporučenu robu na način da prilikom preuzimanja pregleda sadržaj transportnih paketa ili kutija, usporedi vrstu, količinu i kakvoću robe s podacima iz dostavne isprave (dostavnica-otpremnica), te provjeri sadrži li roba potrebnu dokumentaciju iz članka 4. ovog ugovora.

U slučaju da isporučena roba ima vidljivih nedostataka, glede količina, kakvoće, vrste robe ili ne sadrži potrebnu dokumentaciju, o tome će se na licu mjesta sačiniti zapisnik kojeg potpisuju predstavnici obje strane.

U slučaju iz stavka 2. ovog članka Naručitelj će zaprimiti samo artikle bez nedostataka, a artikle s nedostacima vratiti Prodavatelju, u kojem slučaju je Prodavatelj dužan u najkraćem roku otkloniti nedostatke i isporučiti Naručitelju ispravnu robu.

U slučaju iz stavka 2. ovog članka, ako više od trećine isporučenih artikala ima vidljivih nedostataka, Naručitelj može odbiti preuzimanje cijele pošiljke.

Članak 7.

Ako se nakon zaprimanja isporučene robe pokaže da neka roba ima nedostatak koji se nije mogao otkriti uobičajenim pregledom (skriveni nedostatak), Naručitelj će bez odgađanja o tome pisanim putem obavijestiti Prodavatelja.

U slučaju iz stavka 1. ovog članka, ako je obavijest zaprimljena u zakonskom roku Prodavateljeve odgovornosti za skrivene nedostatke, Prodavatelj se obvezuje u najkraćem roku isporučiti Naručitelju robu bez nedostataka.

DUŽNIČKO - VJEROVNIČKI ODNOS

Članak 8.

Dužničko-vjerovnički odnos nastaje u trenutku preuzimanja robe od strane Naručitelja temeljem uredno popunjene dostavnice – otpremnice, na kojoj će biti naznačeno: vrsta robe, jedinica mjere, količina i cijena, ovjerene od strane Naručitelja štambiljem i potpisom.

ROK PLAĆANJA

Članak 9.

(1) Naručitelj se obvezuje da će naručenu i preuzetu robu platiti u roku **30** dana od dana nastanka dužničko - vjerovničkog odnosa. Ako Naručitelj ne plati primljenu robu u ovom roku, dužan je platiti zakonsku zateznu kamatu.

(2) Obračun kamata ujedno je i obavijest o visini stope zatezne kamate, a ispostavljeni obračun kamata Naručitelj je dužan platiti u roku od trideset (30) dana.

NAČIN PLAĆANJA

Članak 10.

(1) Naručilatelj će svoje obveze Prodavatelju platiti virmanskom doznakom na IBAN Prodavatelja u roku iz članka 9. stavak 1. ovog Ugovora.

(2) Robu taksativno navedenu u članku 1. stavak 2. ovog Ugovora Naručilatelj je dužan na zahtjev Prodavatelja platiti po predračunu, a za plaćanje nakon isporuke robe dužan je na zahtjev Prodavatelja izdati ovjereni instrument osiguranja plaćanja po svakoj narudžbi, odnosno računu.

KREDITNI LIMIT

Članak 11.

Naručiljetju se određuje kreditni limit na ukupni dug u iznosu od **5.000,00** kuna i kreditni limit na dospjeli dug u iznosu od **3.000,00** kuna. Kreditni limiti su maksimalne vrijednosti fakturiranog iznosa isporučene, a neplaćene robe. Porastom obujma poslovanja i plaćanja u ugovornom roku, postoji mogućnost povećanja kreditnih limita Naručiljetju, što će ugovorne strane regulirati dodatkom ovom Ugovoru.

PRIJEVREMENO PLAĆANJE

Članak 12.

Naručiljetju može predložiti Prodavatelju plaćanje računa i prije ugovornog roka iz članka 9. stavak 1. Ako je Prodavatelj suglasan sa prijevremenim plaćanjem Naručiljetja, financijski popust za prijevremeno plaćanje Prodavatelj i Naručiljetju ugovaraju za svaki račun posebno.

OSTALE ODREDBE

Članak 13.

Za sve odnose koji nisu uređeni ovim Ugovorom, primjenjivat će se odredbe Zakona o obveznim odnosima i drugi mjerodavni propisi o prometu robe.

Izmjene i dopune ovog Ugovora na prijedlog Naručiljetja ili Prodavatelja moraju biti sastavljene u pisanom obliku i ovjerene od ovlaštenih osoba ugovornih strana.

Sve sporove nastale temeljem ovog Ugovora ugovorne strane riješit će sporazumno, a ako to nije moguće, ugovorne strane utvrđuju nadležnost Trgovačkog suda u Zagrebu.

Članak 14.

Svaka ugovorna strana obvezuje se čuvati sve podatke koje tijekom provedbe ovog Ugovora dozna o poslovanju druge ugovorne strane. Odgovarat će za štetu svaka ugovorna strana koja bude neovlašteno objavila, dala trećemu, ili koristila podatke o drugoj strani, koji se smatraju poslovnom tajnom.

VALJANOST UGOVORA

Članak 15.

Ovaj ugovor se primjenjuje od datuma potpisa, a zaključuje se na određeno vrijeme na razdoblje od jedne godine, s otkaznim rokom od 30 dana.

Sastavljen je u 4 (četiri) istovjetna primjerka od kojih jedan (1) pripada Naručiljetju, a tri (3) Prodavatelju.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 16.

Ugovorne strane sporazumno utvrđuju da su ugovor pročitale i razumjele, da na isti nemaju primjedbi, da u cijelosti prihvaćaju sve obveze i prava koji iz njega proizlaze, te ga u znak prihvaćanja po osobama ovlaštenim za zastupanje potpisuju.

U Zagrebu, 01. veljače 2018. godine.

ZA NARUČITELJA
Ravnateljica
Blanka Klemić



ZA PRODAVATELJA
Predsjednik Uprave Društva
Dr.sc. Zlatko Hodak

